

FORMULARIO 002 (CONVOCATORIA EXTERNA) : 25/05/2010

REQUERIMIENTO DE PERSONAL EVENTUAL [CE/17/10:](#)

LA DIRECCION NACIONAL DE RECURSOS EVAPORITICOS DE BOLIVIA (COMIBOL) invita a profesionales con impecables antecedentes de Integridad, Transparencia, Profesionalismo y Eficiencia en su desempeño laboral a postularse a la siguiente referencia.

Secretaria

Nivel académico requerido:

Formación profesional en Secretariado o ramas afines (con Titulo-Excluyente)

Experiencia:

- Experiencia mínima de tres años en cargos similares.
- Buena Redacción
- Conocimientos de técnicas de archivo
- Buen manejo de registro y envío de correspondencia

Duración contrato:

7 meses

Lugar de trabajo:

La Paz (Se requiere la posibilidad de realizar viajes al interior).

Haber Básico:

2.250 Bs.- mensual

Capacidades esenciales :

- Conocimientos sólidos de computación en entorno Windows (Word, Excel, Powerpoint, Outlook) y Central telefónica.
- Excelente trato
- Conocimientos básicos en idioma Ingles. No Excluyente
- Capacidad de trabajar bajo presión

Presentar Currículum Vitae debidamente documentado en oficinas de la Dirección Nacional de Recursos Evaporíticos de Bolivia (COMIBOL) al Piso N° 13 del Edificio BBA ubicado en la Calle Camacho esquina Loayza, hasta el jueves 27 del presente hasta horas 17:30 pm.

La selección se hará mediante evaluación de currículum, examen de competencia y entrevista personal.

NOTA: No se devolverán los Currículums Vitae presentados.

www.evaporiticobolivia.org